



MUNICÍPIO DE SÃO VENDELINO
Estado do Rio Grande do Sul

PROTOCOLO Nº ____/____

DATA: ____/____/____

Resp. Receb. _____

FICHA CADASTRAL PESSOA JURIDICA

1. EVENTO

CADASTRO

ALTERAÇÃO
CADASTRAL

BAIXA CADASTRAL

2. NÚMERO DA INSCRIÇÃO

2.1 MUNICIPAL

2.2 CNPJ

2.3 ATOS CONSTITUTIVOS

3. IDENTIFICAÇÃO DA PESSOA JURÍDICA

3.1 RAZÃO SOCIAL

3.2 NOME FANTASIA

3.3 ENDEREÇO

3.4 NÚMERO

3.5 COMPLEMENTO

3.6 BAIRRO

3.7 CEP

3.8 CIDADE

3.9 UF

3.10 TELEFONE

3.11 CORREIO ELETRONICO

4. DADOS DA ATIVIDADE

4.1 DATA DE INÍCIO DAS ATIVIDADES (OU BAIXA)

4.2 CÓD. ATIV. ECON. PRINC. (CNAE)

4.3 DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONOMICA PRINCIPAL

4.4 CÓD. ATIV. ECON. SECU. (CNAE)

4.5 DESCRIÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S) ECONOMICA(S) SECUNDARIA(S)

5. CONTADOR

5.1 NOME

5.2 CRC

5.3 CPF/ CNPJ

5.4 TELEFONE

5.5 CORREIO ELETRONICO

6. SÓCIO OU REPRESENTANTE LEGAL

6.1 NOME

6.2 CPF/ CNPJ

6.3 LOCAL E DATA

6.4 ASSINATURA (DECLARO SOB AS PENAS DA LEI SEREM VERDADEIRAS
AS INFORMAÇÕES PRESTADAS)



MUNICÍPIO DE SÃO VENDELINO
Estado do Rio Grande do Sul

PROTOCOLO Nº ____/____/____

DATA: ____/____/____

Resp. Receb. _____

FICHA QUADRO DE SÓCIO(S) PESSOA JURIDICA

1. NÚMERO DA INSCRIÇÃO

1.1 MUNICIPAL	1.2 CNPJ	1.3 ATOS CONSTITUTIVOS
---------------	----------	------------------------

2. IDENTIFICAÇÃO DA PESSOA JURÍDICA

2.1 RAZÃO SOCIAL

3. IDENTIFICAÇÃO DOS SÓCIOS

3.1 NOME		
3.2 CPF	3.3 RG	
3.4 LOGRADOURO		3.5 NÚMERO
3.6 COMPLEMENTO		3.7 BAIRRO
3.8 CEP	3.9 CIDADE	3.10 UF
3.11 LOCAL E DATA		3.12 ASSINATURA (DECLARO SOB AS PENAS DA LEI SEREM VERDADEIRAS AS INFORMAÇÕES PRESTADAS)

3.13 NOME		
3.14 CPF	3.15 RG	
3.16 LOGRADOURO		3.17 NÚMERO
3.18 COMPLEMENTO		3.19 BAIRRO
3.20 CEP	3.21 CIDADE	3.22 UF
3.23 LOCAL E DATA		3.24 ASSINATURA (DECLARO SOB AS PENAS DA LEI SEREM VERDADEIRAS AS INFORMAÇÕES PRESTADAS)



MUNICÍPIO DE SÃO VENDELINO
Estado do Rio Grande do Sul

PROTOCOLO Nº ____/____

DATA: ____/____/____

Resp. Receb. _____

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS A ANEXAR

- CARTÃO CNPJ
- PROTOCOLO JUNTA COMERCIAL DO RS
- COMPROVANTE DE ENDEREÇO
- HABITE-SE DO IMÓVEL/EDIFICAÇÃO
- CERTIFICADOS DE CURSOS OU DIPLOMAS PARA PROFISSIONAIS (EX: PROFESSORES, MEDICOS, ELETRICISTAS....) OU CARTEIRA DE REGISTRO NOS CONSELHOS COMPETENTES
- CÓPIA DE DOCUMENTOS CPF E RG DOS SÓCIOS
- CÓPIA CONTRATO SOCIAL
- PPCI OU PROTOCOLO DO ENCAMINHAMENTO DO PPCI
- LICENÇAS AMBIENTAIS E SANITÁRIAS QUANDO NECESSARIO
- CONTRATO DE LOCAÇÃO QUANDO FOR O CASO
- OUTROS DOCUMENTOS SOLICITADOS PELA ADMINISTRAÇÃO OU DE NECESSIDADE INDIVIDUAL/ESPECIAL PARA CADA PROFISSÃO.